

**ПОЛОЖЕНИЕ
о профильных классах
МАОУ «Средняя школа № 6» города Когалыма**

1.Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано на основании ч.5 ст.67 Федерального закона от 29.12.2012 N273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федерального закона от 24 сентября 2022г. № 371-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации»; Федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования, утвержденного приказом Минобрнауки от 17.05.2012 № 413; приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 23 ноября 2022г. № 1014 «Об утверждении федеральной образовательной программы среднего общего образования»; Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Минпросвещения от 22.03.2021 № 115; приказа Минобрнауки Российской Федерации № 2783 от 18.07.2002 «Об утверждении Концепции профильного обучения на старшей ступени общего образования», Порядка организации индивидуального отбора при приеме либо переводе в государственные и муниципальные образовательные организации для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных предметов или для профильного обучения, утвержденного Постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 09.08.2013 № 303-п.

1.2. Настоящее положение утверждено с учетом мнения обучающихся (протокол ученической конференции от 19.05.2024, № 2), родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся организаций (протокол Управляющего совета от 30.08.2024, № 1) и работников организации (протокол педагогического совета от 30.08.2024, № 14).

1.3. Положение регулирует особенности приема учащихся, содержания и организации образовательного процесса в профильных классах МАОУ «Средняя школа № 6».

1.4. Право на ведение образовательной деятельности в профильных классах осуществляется на основании лицензии, полученной школой в установленном порядке и в соответствии с Уставом школы.

1.5. Профильные классы обеспечивают обучающимся:

- право на получение образования в соответствии с требованиями государственных образовательных стандартов, с учетом их запросов и интересов;
- расширенный уровень подготовки по определенному профилю;
- развитие творческих способностей учащихся в соответствии с их интересами и склонностями;
- основы профессиональной подготовки по отдельным специальностям выбранного ими профиля;
- социализацию личности.

1.6. Профильные классы предполагают расширенное изучение отдельных предметов, образовательных областей или направлений.

1.7. Школа несет ответственность перед обучающимися в профильных классах, их родителями (законными представителями), органами управления образованием за реализацию конституционных прав личности на образование и соответствие выбранных форм обучения возрастным психолого-педагогическим особенностям обучающихся.

2. Порядок приема и отчисления обучающихся профильных классов

2.1. Порядок приема в профильные классы определяется согласно Порядку организации индивидуального отбора при приеме либо переводе в государственные и муниципальные образовательные организации для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных предметов или для профильного обучения, Правилам приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 6» города Когалыма, Уставу школы.

2.2. Отчисление из профильных классов осуществляется по заявлению родителей (законных представителей) обучающихся.

3. Содержание и организация деятельности в профильных классах

3.1. Профильные классы создаются на уровне среднего общего образования и открываются на основании приказов: Управления образования Администрации города Когалыма, МАОУ «Средняя школа № 6» по следующим направлениям:

- индустриальному;
- информационно – технологическому;
- химико-биологическому;
- социально-гуманитарному.

3.2. Образовательный процесс в профильных классах осуществляется в соответствии с целями и задачами, определенными Концепцией профильного обучения, Уставом школы.

3.3. Организация образовательного процесса осуществляется школой самостоятельно. Учебный план для профильных классов формируется на основе федерального базисного учебного плана и примерных учебных планов для образовательных учреждений Российской Федерации согласуется с Учредителем.

3.4. Классы профильного обучения работают по образовательным программам, включающим:

- обязательный базовый компонент образования;
- региональный компонент;
- профильные дисциплины;
- элективные курсы.

Профиль класса реализуется через выделение в учебном плане профильных предметов, а также соответствующих элективных курсов и курсов по выбору.

Программы элективных курсов и курсов по выбору могут разрабатываться педагогическим коллективом образовательного учреждения и утверждаться Экспертным советом Управления образования города.

3.5. Количество обучающихся в профильных классах не должно превышать 25 человек, а при наличии Согласования с Учредителем допустимо комплектование классов численностью не менее 20 человек, а также комплектование профильных групп численностью не менее 10 человек. Для проведения занятий по профильным

дисциплинам, элективным курсам классы могут делиться на две подгруппы. Деление на подгруппы по другим дисциплинам производится по решению педагогического совета школы в пределах имеющихся финансовых ресурсов.

3.6. Образовательный процесс предусматривает различные формы обучения и воспитания, направленные на развитие личности, ее творческих способностей и профессионального самоопределения.

3.7. Развитие творческих способностей учащихся во внеурочное время осуществляется на занятиях и курсах внеурочной деятельности, через выполнение научно-исследовательских, творческих работ, участие олимпиадах, конкурсах, конференциях.

3.8. Выбранный школой профиль указывается в Уставе, лицензии, учебном плане школы.

3.9. С целью успешной реализации профильного обучения школа взаимодействует с учреждениями начального, среднего и высшего профессионального образования на основании соответствующих договоров.

3.10. Программное обеспечение профильных классов утверждается в двустороннем порядке: «вуз – школа» и согласовывается с учредителем.

3.11. Порядок проведения промежуточной аттестации в профильных классах определяется педагогическим советом школы и закрепляется в положении «О формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся МАОУ «Средняя школа № 6».

4. Кадровое и финансовое обеспечение деятельности профильных классов

4.1. Финансирование деятельности профильных классов осуществляется из средств федерального, местного бюджетов и внебюджетных форм финансирования.

4.2. Оказание школой дополнительных образовательных услуг осуществляется в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», Правилами оказания платных образовательных услуг.

4.3. Образовательный процесс в профильных классах осуществляется наиболее опытными и квалифицированными учителями (первой и высшей квалификационных категорий).

4.4. Для преподавания профильных дисциплин могут привлекаться преподаватели вузов. Оплата их труда производится в соответствии с положением о совместительстве или на договорной основе (при оплате отдельных лекций и курсов).

4.5. Педагогическим и руководящим работникам, обеспечивающим преподавание профильных дисциплин, может быть установлена доплата за счет бюджетных средств.

4.6. Организацию и анализ деятельности профильных классов осуществляет один из заместителей директора по учебно-воспитательной работе.

Подготовила Романенко О.В.