

Приложение
к приказу МАОУ «Средняя школа №6»
№ 654 от 18.10.2025

**Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 6» города Когалыма
(МАОУ «Средняя школа № 6»)**

**ПЕРСОНАЛИЗИРОВАННАЯ ПРОГРАММА
НАСТАВНИЧЕСТВА
(2025-2026 учебный год)**

Программа составлена наставником
Обуховой А.В.,
учителем английского языка
по сопровождению наставляемого:
Васьковой И.С.,
учителя английского языка

г. Когалым, 2025

Оглавление

1. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА.....	3
2. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ПРОГРАММЫ.....	4
3.УЧАСТНИКИ НАСТАВНИЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ.....	4
4.ФОРМА И ВИДЫ НАСТАВНИЧЕСТВА	4
5.НАПРАВЛЕНИЯ НАСТАВНИЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ	6
6.СРОКИ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ	7
7. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ	7
8. ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ, НАПРАВЛЕННЫЙ НА УСТРАНЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ ЗАТРУДНЕНИЙ НАСТАВЛЯЕМОГО	8

1. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА.

Современной школе нужен профессионально-компетентный, самостоятельно мыслящий педагог, психологически и технологически готовый к реализации гуманистических ценностей на практике, к осмысленному включению в инновационные процессы. Овладение специальностью представляет собой достаточно длительный процесс, предполагающий становление профессиональных компетенций и формирование профессионально значимых качеств.

Начинающие педагоги слабо представляют себе повседневную педагогическую практику. Проблема становится особенно актуальной в связи с переходом на обновленные ФГОС и ФОП, так как возрастают требования к повышению профессиональной компетентности каждого специалиста.

Начинающим учителям необходима профессиональная помощь в овладении педагогическим мастерством, в освоении функциональных обязанностей учителя, воспитателя, классного руководителя. Необходимо создавать ситуацию успешности работы молодого учителя, способствовать развитию его личности на основе диагностической информации о динамике роста его профессионализма, способствовать формированию индивидуального стиля его деятельности.

Решением данных проблем может стать программа наставничества «Учитель-Учитель», которая является комплексом мероприятий и формирующих их действий, направленных на организацию взаимоотношений наставника и наставляемого в конкретных формах для получения ожидаемых результатов.

Программа обоснована реализацией национального проекта «Образование» и направлена на достижение результатов федерального проекта «Современная школа», «Учитель будущего» и «Молодые профессионалы». Рабочая программа наставничества «учитель-учитель» разработана в соответствии с распоряжением Министерства образования Российской Федерации от 25.12.2019 года № Р-145 «Об утверждении методологии (целевой модели) наставничества обучающихся для организаций, осуществляющих образовательную деятельность по общеобразовательным, дополнительным общеобразовательным программам среднего профессионального образования, в том числе с применением лучших практик обмена опытом между обучающимися». Приказа Министерства образования и науки ПК №789-а от 23.07.2020 в рамках внедрения Региональной целевой модели наставничества для обеспечения целевых показателей и дорожной карты и в целях реализации в данной образовательной организации национального проекта «Образование»: «Современная школа»; «Успех каждого ребёнка»; «Молодые профессионалы (Повышение конкурентоспособности профессионального образования)»; «Учитель будущего».

Оказание постоянной методической помощи наставником молодому специалисту традиционно является одной из самых важных составляющих работы МАОУ «Средняя школа №6».

2. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ПРОГРАММЫ

Цель программы: разработка комплекса мероприятий и формирующих их действий по взаимоотношении наставника и наставляемого способствующих успешному закреплению на месте работы или в должности педагога молодого специалиста, повышению его профессионального потенциала и уровня, профессиональной среды внутри учебного заведения, позволяющей реализовывать актуальные педагогические задачи профессионально.

Задачи программы:

- обеспечение непрерывности профессионального образования молодого педагога, повышение его теоретико-методического уровня и квалификации;
- актуализация сильных сторон деятельности педагога, обучение уверенному преодолению проблемных ситуаций, возникающих в профессиональной деятельности;
- создание условий для наиболее полной реализации педагогом его профессиональных возможностей, создание различных "ситуаций успеха";
- использование механизмов морального поощрения молодого педагога.

Ожидаемые результаты: систематически проводится разносторонняя целенаправленная методическая работа с молодым учителем, молодой учитель проходит адаптационный период уверенно, повышает уровень профессиональной подготовки, убеждается в правильном выборе своей профессии.

Практическая значимость реализации программы:

В ходе выполнения программы будут созданы условия для роста профессионального мастерства молодого специалиста. Через постоянную, систематическую, профессиональную учёбу на месте работы будет формироваться мастерство учителя.

3.УЧАСТНИКИ НАСТАВНИЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Ф.И.О. участника программы	Должность	Стаж работы	Квалификационная категория
Сведения о наставнике			
Обухова Анна Владимировна	учитель английского языка	11 лет	первая
Сведения о наставляемом			
Васькова Ирина Сергеевна	учитель английского языка	11 лет	

4.ФОРМА И ВИДЫ НАСТАВНИЧЕСТВА

Целевой моделью наставничества рассматривается форма наставничества «Учитель – учитель».

Модель взаимодействия «опытный педагог – молодой педагог»

Данная модель является классическим вариантом поддержки со стороны опытного педагога для приобретения молодым педагогом необходимых профессиональных навыков (организационных, предметных, коммуникационных и др.).

Требования, предъявляемые к наставнику:

- знать требования законодательства в сфере образования, ведомственных нормативных актов, определяющих права и обязанности молодого специалиста по занимаемой должности;
- разрабатывать совместно с молодым специалистом план профессионального становления последнего с учетом уровня его интеллектуального развития, педагогической, методической и профессиональной подготовки по предмету;
- изучать деловые и нравственные качества молодого специалиста, его отношение к проведению занятий, коллективу школы, учащимся и их родителям, увлечения, наклонности, круг досугового общения;
- вводить в должность (знакомить с основными обязанностями, требованиями, предъявляемыми к учителю-предметнику, правилами внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности);
- контролировать и оценивать самостоятельное проведение молодым специалистом учебных занятий и внеклассных мероприятий;
- разрабатывать совместно с молодым специалистом план профессионального становления, давать конкретные задания с определенным сроком их выполнения;
- контролировать работу, оказывать необходимую помощь;
- оказывать молодому специалисту индивидуальную помощь в овладении педагогической профессией, практическими приемами и способами качественного проведения занятий, выявлять и совместно устранять допущенные ошибки;
- личным примером развивать положительные качества молодого специалиста, корректировать его поведение в школе, привлекать к участию в общественной жизни коллектива, содействовать развитию общекультурного и профессионального кругозора;
- участвовать в обсуждении вопросов, связанных с педагогической и общественной деятельностью молодого специалиста, вносить предложения о его поощрении или применении мер воспитательного и дисциплинарного воздействия;
- периодически докладывать руководителю методического объединения о процессе адаптации молодого специалиста, результатах его труда;
- подводить итоги профессиональной адаптации молодого специалиста с предложениями по дальнейшей работе молодого специалиста.

Требования к молодому специалисту:

- изучать нормативные документы, определяющие его деятельность, структуру, штаты, особенности деятельности школы и функциональные обязанности по занимаемой должности;
- выполнять план профессионального становления в установленные сроки;
- постоянно работать над повышением профессионального мастерства, овладевать практическими навыками по занимаемой должности;
- учиться у наставника передовым методам и формам работы, правильно строить свои взаимоотношения с ним;
- совершенствовать свой общеобразовательный и культурный уровень;
- периодически отчитываться о своей работе перед наставником и руководителем методического объединения.

5. НАПРАВЛЕНИЯ НАСТАВНИЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

№ п/п	Направления наставнической деятельности	Сроки исполнения	Деятельность	
			наставляемого	наставника
1.	Создание психологически комфортных условий для профессиональной деятельности педагога.	октябрь	Изучить положение об индивидуальном сопровождении молодых специалистов в МАОУ «Средняя школа №6»	Провести собеседование о целях и задачах индивидуального самообразования педагога;
2.	Оказание учителю всесторонней (педагогической, психологической, методической, социальной и др.) помощи при решении вопросов, возникающих в процессе работы.	в течение года	Посещение, анализ и составление мероприятий. Составить план самообразования Выбор литературы. Работа с литературой. Изучение передового опыта по теме. Проведение диагностики и самодиагностики по итогам четверти, полугодия, года	Оказание помощи в реализации индивидуального образовательного маршрута профессиональной подготовки. Оказание помощи в выборе темы самообразования. Оказание помощи в составлении плана самообразования. оказание помощи при заполнении школьной документации Диагностика затруднений (проблем) молодого педагога: собеседование с учителем; анализ мероприятий
3.	Привлечение учителя к решению задач развития школы, реализации программ, проектов и т. п. на основе сотрудничества и педагогического сотворчества.	в течение года	Работа по реализации программы воспитательной работы	Содействие в разработке мероприятий по реализации программы воспитательной работы
4.	Обеспечение условий профессионального роста учителя.	по плану школы и самого педагога	Организация внеклассной работы по предмету. Проведение открытых занятий	Оказание практической помощи в повышении уровня методической подготовленности педагога Проведение обмена опытом успешной педагогической деятельности молодого педагога с учителями-стажистами школы. Оказание психологического – педагогической поддержки.

6. СРОКИ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

Срок реализации программы: 2025 – 2026 учебный год

Этапы реализации:

1. Аналитико-прогностический (август - сентябрь 2025г.) – диагностика и проблемно-ориентированный анализ профессиональных дефицитов наставляемого, разработка концепции и стратегии достижения конечных целей, персонализированной программы наставничества.
2. Основной (преобразующий (сентябрь 2025г.– апрель 2026г.) – проведение программных мероприятий, получение методического продукта).
3. Заключительный (контрольно-оценочный, аналитикопрогностический) (май 2026г.) – мониторинг, анализ развития личностного потенциала наставляемого.

7. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ

Реализации программы позволит молодому педагогу:

- адаптироваться в новых условиях практической деятельности;
- пополнять и конкретизировать свои знания;
- совершенствовать профессиональные умения, компетенции;
- осуществлять глубокий и детальный анализ возникающих в работе ситуаций, находить ответы на сложные вопросы;
- постоянно пополнять педагогическую копилку;
- формировать гибкость мышления, умение моделировать и прогнозировать образовательный процесс;
- раскрывать свой творческий потенциал и иметь возможность демонстрировать профессиональные достижения с опорой на опыт наставников.

Формы промежуточного контроля:

1. Анкетирование.
2. Рецензия или оценка наставником занятия, выполненного молодым педагогом

Форма итогового контроля:

Итоговый контроль будет происходить на заседаниях школьного методического объединения на основании таблицы результативности программы наставничества за истёкший год, а также рефлексивного самоанализа наставляемым реализации индивидуальной персонализированной программы наставничества.

8. ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ, НАПРАВЛЕННЫЙ НА УСТРАНЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ ЗАТРУДНЕНИЙ НАСТАВЛЯЕМОГО

Сроки	Тема	Вопросы для обсуждения	Форма проведения	Планируемый результат
Октябрь	Изучение нормативно-правовой базы. Ведение документации	Изучение: - «Закона об образовании в РФ», - Устава МАОУ «Средняя школа №6», -правила внутреннего распорядка МАОУ «Средняя школа №6»	Выработка рекомендаций по планированию деятельности	Изучены методические рекомендации об особенностях воспитательной работы с учащимися
Ноябрь	Индивидуальный план профессионального Становления молодого Педагога Помощь в составлении поурочных планов.	Педагогическое самообразование - Участие в работе методического объединения учителей русского языка и литературы -Структура поурочного плана -Планирование цели и задач уроков	Просветительское занятие Практическая работа по составлению плана урока	Составлен план самообразования Создана технологическая карта урока
Декабрь	Как эффективно провести мероприятие. Секреты Работы с родителями обучающихся Посещение уроков молодого учителя с целью знакомства с работой, выявления затруднений, оказания методической помощи. Проблемы дисциплины на уроке	Общие вопросы методики проведения внеклассных мероприятий с учащимися.	Обмен опытом Анализ посещенных уроков	Составлены сценарии внеклассных мероприятий Проведено родительское собрание Проанализированы уроки, оказана методическая помощь

Февраль	Имидж педагога. Открытые уроки для Молодого специалиста Знакомство с методикой подготовки учащихся к конкурсам, олимпиадам по предмету	Педагогическая этика, риторика, культура поведения Методика работы с одарёнными обучающимися	Обмен опытом	Выработаны рекомендации по проведению урока Проведен открытый урок Учащиеся принимают участие в очных и дистанционных олимпиадах, конкурсах по предмету
Март	Современные образовательные технологии, их использование в учебном процессе.	Использование современных образовательных технологий для повышения качества образования по предмету	Консультация	Современные образовательные технологии применяются на уроке
Апрель	Посещение учителем – наставником, уроков молодого специалиста. Обмен мнениями по теме «Факторы, которые влияют на качество преподавания».	Факторы, которые влияют на качество преподавания	Обмен мнениями	Найдены проблемы в преподавании предмета
Май	Консультации по итоговой аттестации учащихся	Проведение повторения, итогового контроля, выставления годовых отметок	Консультация	Качественная итоговая аттестация